

## スピードスケート競技 補助役員業務分担表（2021/9/21現在案）

部 学校名 人数		会場部						計	競技部	種目等
		①	②	③	④	⑤	⑥			
		八戸	八戸東	八戸北	千葉	ウルスラ	向陵			
		5	5	5	3	3	3			
日程							24	15		
16日（日）	7:30～18:00							5	公式練習	
17日（月）	7:30～18:00							5	公式練習 監督会議・開始式	
18日（火）	8:00～15:45	1	1	1	1	1	6	5	m5000・ w500・m500	
19日（水）	8:00～15:00		2	2		1	6	5	w3000・ m1000・w1000	
20日（木）	8:00～16:10	2		2	1		6	5	m10000・ w1500・m1500	
21日（金）	8:00～15:30	2	2		1	1	6		2000R・チ-ムパ <sup>o</sup> シュート 閉会式	
	8:00～18:00							5	片付け・復元	

### 【主な業務内容】

- ①受付（正面玄関エントランス）… 検温・消毒の確認、各種案内、4位～8位の賞状配付、弁当配付
- ②控え場所（第2カーブ側観覧席）… 定期的な巡回。県や学校ごとの区分けはしない予定。
- ③更衣室 男・女（小会議室）… 定期的な巡回。更衣のみの利用とし、入室上限人数を掲示する予定。

### 【会場部の各校割り当て人数について】

- ①日によって人が変わることがあってもかまいません。
- ②時間によって人が変わることがあってもかまいません。
- ③上記の日時に、常に表にある人数がいるようお願いしたい。

### 【競技部】

副部長	藤ヶ森（八商）
顧問	角谷（八戸）
顧問	菊池（八西）
顧問	柳町（八東）
顧問	船場（光星）

※競技部では、主な業務内容①～③の他に、監督会議、開始式、閉会式、表彰なども担当します。お手伝いをお願いする場合があります。ただし、選手出場種目時を除きます。